

| Domanda                                                                                                                                                                               | Risposta                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Codice fiscale Amministrazione/Società/Ente                                                                                                                                           | Partita Iva: 00385210067          |
| Denominazione Amministrazione/Società/Ente                                                                                                                                            | Comune di ORSARA BORMIDA          |
| Nome RPCT                                                                                                                                                                             | STEFANIA                          |
| Cognome RPCT                                                                                                                                                                          | MARRAVICINI                       |
| Qualifica RPCT                                                                                                                                                                        | SEGRETARIO COMUNALE               |
| Ulteriori incarichi eventualmente svolti dal RPCT                                                                                                                                     | RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE   |
| Data inizio incarico di RPCT                                                                                                                                                          | 09/07/2022                        |
| Le funzioni di Responsabile della trasparenza sono svolte da soggetto diverso dal RPC (Si/No)                                                                                         | no                                |
| Nominativo del soggetto che nel PTPCT o nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO è indicato come sostituto del RPCT (in caso di temporanea ed improvvisa assenza del RPCT) | Sarà individuato con il PIAO 2024 |
| Motivazione dell'assenza del RPCT                                                                                                                                                     |                                   |
| Data inizio assenza della figura di RPCT                                                                                                                                              |                                   |

| ID  | Domanda                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Risposta (Max 2000 caratteri)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | <b>CONSIDERAZIONI GENERALI SULL'ATTUAZIONE DELLA SEZIONE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA DEL PIAO O DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT) E SUL RUOLO DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (RPCT)</b>                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 1.A | <b>Stato di attuazione del PTPCT/Sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO</b> - Valutazione sintetica del livello effettivo di attuazione del PTPCT/sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, indicando i fattori che hanno favorito il buon funzionamento del sistema                                                                 | Il PTPC del Comune è <b>stato</b> adeguatamente attuato in questo anno di attività, nei limiti della situazione organizzativa e strutturale da post pandemia da Covid-19. Si rende necessario lavorare sulle misure anticorruzione con maggiore dettaglio (per la gestione dei rischi, per i monitoraggi e per i controlli) al fine di poter avere uno strumento per implementare i contenuti richiesti nel PIAO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1.B | <b>Aspetti critici dell'attuazione del PTPCT/Sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO</b> - Qualora la sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO o il PTPCT sia stato attuato parzialmente, indicare le principali motivazioni dello scostamento tra le misure attuate e le misure previste dalla suddetta sezione del PIAO o dal PTPCT | Non sono stati riportati particolari aspetti critici nell'attuazione del Piano, si deve, come per gli anni precedenti, tenere conto del numero ridotto di <b>personale</b> per buona parte dell'anno. Non sono state segnalate particolari criticità anche con riferimento alla sostenibilità delle misure previste nel vigente PTPCT. Negli Enti di piccole dimensioni, come questo, una delle maggiori consiste nella impossibilità di garantire la rotazione ordinaria di personale. Non sono stati segnalati nè sono emersi fattori che abbiano ostacolato il buon funzionamento del sistema. Si ritiene, comunque, che l'idoneità complessiva della strategia di prevenzione della corruzione, con particolare riferimento alle misure previste nell'ultimo PTPCT, sia comprovata anche dalla mancata segnalazione di illeciti concernenti fenomeni corruttivi. Il complesso delle misure attuate ha avuto un effetto indiretto positivo sulla qualità dei servizi, riducendo il livello di rischio dei processi svolti dall'Amministrazione ed assicurando l'imparzialità ed il buon andamento dell'azione amministrativa, favorendo, infine, la diffusione della cultura della legalità tra il personale dell'amministrazione. |
| 1.C | <b>Ruolo del RPCT</b> - Valutazione sintetica del ruolo di impulso e coordinamento del RPCT rispetto all'attuazione della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO o del PTPCT, individuando i fattori che ne hanno supportato l'azione                                                                                                     | L'azione del responsabile della Prevenzione della corruzione e per la trasparenza è stata supportata dai responsabili dei servizi e da tutti i dipendenti, nei limiti delle possibilità di tempo e di incontri. Si è data e si sta dando sempre maggiore importanza alla trasparenza quale strumento di lotta alla corruzione. Il RPCT ha agito conformemente a quanto previsto nel PTPCT svolgendo, oltre al proprio ruolo istituzionale, anche un'adeguata funzione di raccordo, di impulso e di coordinamento all'interno della struttura dell'Ente. Sono state promosse attività formative del personale incentivando l'aggiornamento professionale e l'osservanza delle recenti evoluzioni normative, anche in funzione delle richieste della nuova normativa in tema di PIAO, il quale richiede la previsione di un Piano formativo più efficiente e completo rispetto alle competenze, da garantire per ogni dipendente dell'ente.                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.D | <b>Aspetti critici del ruolo del RPCT</b> - Illustrare i fattori che hanno ostacolato l'azione di impulso e coordinamento del RPCT rispetto all'attuazione della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO o del PTPCT                                                                                                                       | Non sono stati riscontrati fattori che hanno ostacolato l'azione di impulso e coordinamento del RPCT, nonostante la cessazione della situazione pandemica si conferma la criticità di un ente di medie dimensioni nella gestione, analisi e realizzazione di quanto richiesto dal PTPCT, contenuto che dovrà poi essere trasposto nel PIAO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

| SCHEDA PER LA PREDISPOSIZIONE ENTRO <b>IL 15 GENNAIO 2023</b> DELLA RELAZIONE ANNUALE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                         |                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| La presente scheda è compilata dal RPCT delle pubbliche amministrazioni/enti tenuti all'adozione della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO 2022 o del PTPCT 2022, e pubblicata sul sito istituzionale dell'amministrazione.<br>Le società e gli altri enti di diritto privato in controllo pubblico nonché gli enti pubblici economici utilizzano, per quanto compatibile, la presente scheda con riferimento alle misure anticorruzione adottate in base al PNA 2019 (Delibera Anac n. 1064 del 13 novembre 2019) e al documento ANAC <i>Orientamenti per la pianificazione anticorruzione e trasparenza del 2.2.2022</i> . |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                         |                                                |
| ID                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Domanda                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Risposta<br>(selezionare dal menu a tendina un'opzione di risposta oppure inserire il valore richiesto) | Ulteriori Informazioni<br>(Max 2000 caratteri) |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | GESTIONE DEL RISCHIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                         |                                                |
| 2.A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Indicare se è stato effettuato il monitoraggio di tutte le misure, generali e specifiche, individuate nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO o nel PTPCT ( <u>domanda facoltativa</u> )                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                         |                                                |
| 2.A.4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Se non è stato effettuato il monitoraggio, indicare le motivazioni del mancato svolgimento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                         |                                                |
| 2.B                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Indicare in quali delle seguenti aree si sono verificati eventi corruttivi e indicarne il numero (più risposte sono possibili).<br>(Riportare le fattispecie penali, anche con procedimenti pendenti e gli eventi corruttivi e le condotte di natura corruttiva come definiti nel PNA 2019 ( § 2), nella delibera n. 215 del 26 marzo 2019 ( § 3.3.) e come mappati nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO o |                                                                                                         |                                                |
| 2.B.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Acquisizione e gestione del personale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                         |                                                |
| 2.B.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Contratti pubblici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                         |                                                |
| 2.B.3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                         |                                                |
| 2.B.4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                         |                                                |
| 2.B.5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Affari legali e contenzioso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                         |                                                |
| 2.B.6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Incarichi e Nomine                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                         |                                                |
| 2.B.7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                         |                                                |
| 2.B.8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Aree di rischio ulteriori (elencare quali)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                         |                                                |
| 2.B.9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Non si sono verificati eventi corruttivi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | si                                                                                                      | Non si sono verificati eventi corruttivi       |
| 2.C                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Se si sono verificati eventi corruttivi, indicare se nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO o nel PTPCT 2022 erano state previste misure per il loro contrasto                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                         |                                                |

|       |                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                               |                                                                                                  |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.E   | Indicare se sono stati mappati i processi secondo quanto indicato nell'Allegato 1 al PNA 2019 (§ 3.2.) e nel documento <i>ANAC Orientamenti per la pianificazione anticorruzione e trasparenza del 2.2.2022</i> | Si, parzialmente                                                                                                                              |                                                                                                  |
| 2.F   | Se sono stati mappati i processi indicare se afferiscono alle seguenti aree:                                                                                                                                    |                                                                                                                                               |                                                                                                  |
| 2.F.1 | Contratti pubblici                                                                                                                                                                                              | Si                                                                                                                                            |                                                                                                  |
| 2.F.2 | Incarichi e nomine                                                                                                                                                                                              | Si                                                                                                                                            |                                                                                                  |
| 2.F.3 | Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario                                                                              | Si                                                                                                                                            |                                                                                                  |
| 2.F.4 | Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario                                                                                   | Si                                                                                                                                            |                                                                                                  |
| 2.F.5 | Acquisizione e gestione del personale                                                                                                                                                                           | Si                                                                                                                                            |                                                                                                  |
| 2.G   | Indicare se la sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO o il PTPCT è stato elaborato in collaborazione con altre amministrazioni/enti ( <i>domanda facoltativa</i> )                                       |                                                                                                                                               |                                                                                                  |
| 3     | <b>MISURE SPECIFICHE</b>                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                               |                                                                                                  |
| 3.A   | Indicare se sono state attuate misure specifiche oltre a quelle generali                                                                                                                                        | No, non era previsto dal PTPCT/Sezione PIAO con riferimento all'anno 2022                                                                     |                                                                                                  |
| 3.B.  | Indicare quali sono le tre principali misure specifiche attuate ( <i>domanda facoltativa</i> )                                                                                                                  |                                                                                                                                               |                                                                                                  |
| 4     | <b>TRASPARENZA</b>                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                               |                                                                                                  |
| 4.A   | Indicare se è stato informatizzato il flusso per alimentare la pubblicazione dei dati nella sezione " <i>Amministrazione trasparente o Società trasparente</i> "                                                | Sì (indicare le principali sotto-sezioni alimentate da flussi informatizzati di dati)                                                         | Provvedimenti - Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - Bandi di gara e contratti |
| 4.B   | Indicare se il sito istituzionale, relativamente alla sezione " <i>Amministrazione trasparente o Società trasparente</i> ", ha l'indicatore delle visite                                                        | No (indicare se non è presente il contatore delle visite)                                                                                     |                                                                                                  |
| 4.C   | Indicare se sono pervenute richieste di accesso civico "semplice"                                                                                                                                               | No                                                                                                                                            |                                                                                                  |
| 4.D   | Indicare se sono pervenute richieste di accesso civico "generalizzato"                                                                                                                                          | Sì (riportare il numero complessivo di richieste pervenute e, se disponibili, i settori interessati dalle richieste di accesso generalizzato) | n. 1                                                                                             |
| 4.E   | Indicare se è stato istituito il registro degli accessi                                                                                                                                                         | Sì (se disponibili, indicare i settori delle richieste)                                                                                       |                                                                                                  |
| 4.F   | E' rispettata l'indicazione che prevede di riportare nel registro l'esito delle istanze ( <i>domanda facoltativa</i> )                                                                                          |                                                                                                                                               |                                                                                                  |
| 4.G   | Indicare se sono stati svolti monitoraggi sulla pubblicazione dei dati                                                                                                                                          | Sì (indicare la periodicità dei monitoraggi e specificare se essi hanno riguardato la totalità oppure un campione di obblighi)                | A campione, periodico                                                                            |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                        |                                                                         |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 4.H   | Formulare un giudizio sul livello di adempimento degli obblighi di trasparenza indicando quali sono le principali inadempienze riscontrate nonché i principali fattori che rallentano l'adempimento                                                                      | Gli obblighi della trasparenza sono stati rispettati nei limiti della possibilità organizzativa dell'ente.             |                                                                         |
| 5     | FORMAZIONE DEL PERSONALE                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                        |                                                                         |
| 5.A   | Indicare se è stata erogata la formazione dedicata specificamente alla prevenzione della corruzione                                                                                                                                                                      | Sì                                                                                                                     |                                                                         |
| 5.B   | Se non è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare le ragioni della mancata erogazione                                                                                                                                            |                                                                                                                        |                                                                         |
| 5.E   | Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare se ha riguardato, in particolare:<br><i>(domanda facoltativa)</i>                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                                                         |
| 5.E.1 | Etica ed integrità                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                        |                                                                         |
| 5.E.2 | I contenuti dei codici di comportamento                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                                                         |
| 5.E.3 | I contenuti del PTPCT/Sezione anticorruzione e trasparenza PIAO                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                        |                                                                         |
| 5.E.4 | Processo di gestione del rischio                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                        |                                                                         |
| 5.C   | Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare quali soggetti tra i seguenti hanno svolto le docenze:                                                                                                                             |                                                                                                                        |                                                                         |
| 5.C.1 | SNA                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                        |                                                                         |
| 5.C.2 | Università                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                        |                                                                         |
| 5.C.3 | Altro soggetto pubblico (specificare quali)                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                        |                                                                         |
| 5.C.4 | Soggetto privato (specificare quali)                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                        |                                                                         |
| 5.C.5 | Formazione in house                                                                                                                                                                                                                                                      | Si                                                                                                                     | Segretario Comunale (figura amministrativa di vertice)                  |
| 5.C.6 | Altro (specificare quali)                                                                                                                                                                                                                                                | Si                                                                                                                     | incontri con responsabili della materia tramite collegamenti da remoto  |
| 5.D   | Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, formulare un giudizio sulla formazione erogata con particolare riferimento all'appropriatezza di destinatari e contenuti, sulla base di eventuali questionari somministrati ai partecipanti | L'attività formativa è risultata efficace ed ha suscitato interesse e attenzione con riguardo alle tematiche trattate. |                                                                         |
| 6     | ROTAZIONE DEL PERSONALE                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                                                         |
| 6.A   | Indicare il numero di unità di personale dipendente di cui è composta l'amministrazione:                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                        |                                                                         |
| 6.A.1 | Numero dirigenti o equiparati                                                                                                                                                                                                                                            | 1                                                                                                                      | Segretario Comunale (figura amministrativa di vertice)                  |
| 6.A.2 | Numero non dirigenti o equiparati                                                                                                                                                                                                                                        | 3                                                                                                                      | 1 con incarico PO                                                       |
| 6.B   | Indicare se nell'anno 2022 è stata effettuata la rotazione dei dirigenti come misura di prevenzione del rischio                                                                                                                                                          | No, la misura non era prevista dal PTPCT/Sezione PIAO con riferimento all'anno 2022                                    | Non vi sono posizioni dirigenziali ad eccezione del Segretario Comunale |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                     |                                                                         |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 6.C  | Indicare se l'ente, nel corso del 2022, è stato interessato da un processo di riorganizzazione (anche se avviato in anni precedenti e concluso o in corso nel 2022 ( <i>domanda facoltativa</i> ))                                                                                                                                                |                                                                                     |                                                                         |
| 7    | <b>INCONFERIBILITÀ PER INCARICHI DIRIGENZIALI D.LGS. 39/2013</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                     |                                                                         |
| 7.A  | Indicare se sono state effettuate verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati sull'insussistenza di cause di inconferibilità                                                                                                                                                                                            | No, la misura non era prevista dal PTPCT/Sezione PIAO con riferimento all'anno 2022 |                                                                         |
| 7.B  | Indicare, con riferimento all'anno 2022, se è stata accertata l'inconferibilità degli incarichi dirigenziali per sussistenza di condanna penale, ai sensi dell'art. 3 del d.lgs. n. 39/2013                                                                                                                                                       | No                                                                                  |                                                                         |
| 8    | <b>INCOMPATIBILITÀ PER PARTICOLARI POSIZIONI DIRIGENZIALI - D.LGS. 39/2013</b>                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                     |                                                                         |
| 8.A  | Indicare se sono state adottate misure per verificare la presenza di situazioni di incompatibilità                                                                                                                                                                                                                                                | No, la misura non era prevista dal PTPCT/Sezione PIAO con riferimento all'anno 2022 | Non vi sono posizioni dirigenziali ad eccezione del Segretario Comunale |
| 9    | <b>CONFERIMENTO E AUTORIZZAZIONE INCARICHI AI DIPENDENTI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                     |                                                                         |
| 9.A  | Indicare se è stata adottata una procedura prestabilita per il rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi                                                                                                                                                                                                                        | No, la misura non era prevista dal PTPCT/Sezione PIAO con riferimento all'anno 2022 |                                                                         |
| 9.C  | Indicare se sono pervenute segnalazioni sullo svolgimento di incarichi extra-istituzionali non autorizzati                                                                                                                                                                                                                                        | No                                                                                  |                                                                         |
| 10   | <b>TUTELA DEL DIPENDENTE PUBBLICO CHE SEGNA LA GLI ILLECITI (<i>WHISTLEBLOWING</i>)</b>                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                     |                                                                         |
| 10.A | Indicare se è stata attivata una procedura per la presentazione e la gestione di segnalazione di condotte illecite da parte di dipendenti pubblici, come intesi all'art. 54-bis, co. 2, del d.lgs. n. 165/2001, idonea a garantire la riservatezza dell'identità del segnalante, del contenuto delle segnalazioni e della relativa documentazione | Sì                                                                                  |                                                                         |
| 10.B | Se non è stata attivata la procedura, indicare le ragioni della mancata attivazione                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                     |                                                                         |
| 10.C | Se non è stato attivato il sistema informativo dedicato, indicare attraverso quali altri mezzi il dipendente pubblico può inoltrare la segnalazione                                                                                                                                                                                               |                                                                                     |                                                                         |
| 10.D | Se è stata attivata la procedura, indicare se sono pervenute segnalazioni di <i>whistleblower</i>                                                                                                                                                                                                                                                 | No                                                                                  |                                                                         |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |  |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|
| 10.G   | Formulare un giudizio sul sistema di tutela del dipendente pubblico che segnala gli illeciti indicando le misure da adottare per rafforzare la garanzia di anonimato e la tutela da azioni discriminatorie ( <i>domanda facoltativa</i> )                                                                                                                                                                                                                    |    |  |
| 11     | <b>CODICE DI COMPORTAMENTO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |    |  |
| 11.A   | Indicare se è stato adottato il codice di comportamento che integra e specifica il codice adottato dal Governo (D.P.R. n. 62/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Sì |  |
| 11.B   | Se è stato adottato il codice di comportamento, indicare se gli obblighi di condotta ivi previsti sono stati estesi a tutti i soggetti di cui all'art. 2, co. 3, d.P.R. 62/2013 (collaboratori e consulenti, titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, collaboratori di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore delle amministrazioni) ( <i>domanda facoltativa</i> ) |    |  |
| 11.C   | Se è stato adottato il codice di comportamento, indicare se sono pervenute segnalazioni relative alla violazione del D.P.R. n. 62/2013 e delle eventuali integrazioni previste dal codice dell'amministrazione                                                                                                                                                                                                                                               | No |  |
| 12     | <b>PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E PENALI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |  |
| 12.B   | Indicare se nel corso del 2022 sono stati avviati procedimenti disciplinari per eventi corruttivi a carico dei dipendenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | No |  |
| 12.D   | Se nel corso del 2022 sono stati avviati procedimenti disciplinari per eventi corruttivi, indicare quanti sono riconducibili a fatti penalmente rilevanti (il numero di procedimenti per ciascuna tipologia; lo stesso procedimento può essere riconducibile a più reati):                                                                                                                                                                                   |    |  |
| 12.D.1 | Peculato - art. 314 c.p.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 0  |  |
| 12.D.2 | Concussione - art. 317 c.p.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 0  |  |
| 12.D.3 | Corruzione per l'esercizio della funzione - art. 318 c.p.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 0  |  |
| 12.D.4 | Corruzione per un atto contrario ai doveri di ufficio -art. 319 c.p.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 0  |  |
| 12.D.5 | Corruzione in atti giudiziari -art. 319ter c.p.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 0  |  |
| 12.D.6 | Induzione indebita a dare o promettere utilità - art. 319 quater c.p.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 0  |  |
| 12.D.7 | Corruzione di persona incaricata di pubblico servizio -art. 320 c.p.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 0  |  |
| 12.D.8 | Istigazione alla corruzione -art. 322 c.p.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 0  |  |

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |  |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|
| 12.D.9      | Traffico di influenze illecite -art. 346- <i>bis</i> c.p.                                                                                                                                                                                                          | 0  |  |
| 12.D.1<br>0 | Turbata libertà degli incanti -art. 353 c.p.                                                                                                                                                                                                                       | 0  |  |
| 12.D.1<br>1 | Turbata libertà del procedimento di scelta del contraente -art. 353 c.p.                                                                                                                                                                                           | 0  |  |
| 12.D.1<br>2 | Altro (specificare quali)                                                                                                                                                                                                                                          | 0  |  |
| 12.E        | <b>Indicare a quali aree di rischio sono riconducibili i procedimenti disciplinari per eventi corruttivi, penalmente rilevanti e non (Indicare il numero di procedimenti per ciascuna delle sottostanti aree):</b>                                                 |    |  |
| 12.E.1      | Contratti pubblici                                                                                                                                                                                                                                                 | 0  |  |
| 12.E.2      | Incarichi e nomine                                                                                                                                                                                                                                                 | 0  |  |
| 12.E.3      | Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario                                                                                                                                 | 0  |  |
| 12.E.4      | Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario                                                                                                                                      | 0  |  |
| 12.E.5      | Acquisizione e gestione del personale                                                                                                                                                                                                                              | 0  |  |
| 12.F        | <b>Indicare se nel corso del 2022 sono stati avviati a carico dei dipendenti procedimenti disciplinari per violazioni del codice di comportamento, anche se non configurano fattispecie penali</b>                                                                 | No |  |
| 13          | <b>ALTRE MISURE</b>                                                                                                                                                                                                                                                |    |  |
| 13.A        | <b>Indicare se si sono verificate violazioni dei divieti contenuti nell'art. 35 bis del d.lgs. n. 165/2001 per i soggetti condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al Capo I, Titolo II, Libro II, c.p.</b>                     |    |  |
| 13.B        | <b>Indicare se ci sono stati casi di attivazione delle azioni di tutela previste in eventuali protocolli di legalità o patti di integrità inseriti nei contratti stipulati</b>                                                                                     | No |  |
| 14          | <b>ROTAZIONE STRAORDINARIA</b>                                                                                                                                                                                                                                     |    |  |
| 14.A        | <b>Indicare se si è reso necessario adottare provvedimenti di rotazione straordinaria del personale di cui all'art. 16, co. 1, lett. 1-quater, d.lgs.165/2001, a seguito dell'avvio di procedimenti penali o disciplinari per le condotte di natura corruttiva</b> | No |  |
| 15          | <b>PANTOUFLAGE</b>                                                                                                                                                                                                                                                 |    |  |

|      |                                                                       |    |  |
|------|-----------------------------------------------------------------------|----|--|
| 15.A | Indicare se sono stati individuati casi di pantouflage di dirigenti   | No |  |
| 15.B | Indicare se sono state attuate le misure per prevenire il pantouflage | No |  |